|  |  |
| --- | --- |
| THÀNH ĐOÀN – CÔNG AN  **TP.HỒ CHÍ MINH**  \*\*\*  Số: 158/KHLT-TĐTN-CATP | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *TP.Hồ Chí Minh, ngày 11 tháng 11 năm 2016* |

**KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH**

**Phối hợp tổ chức tập huấn chuyên đề kỹ năng giao tiếp,**

**văn hóa ứng xử dành cho đoàn viên, thanh niên Công an Thành phố**

**Năm 2016**

Căn cứ Chương trình liên tịch số 138-CTLT/TĐTN-CA ngày 04/5/2016 giữa Thành Đoàn và Công an TP. Hồ Chí Minh về việc phối hợp tổ chức các hoạt động trong năm 2016, Ban Thường vụ Thành Đoàn và Ban Giám đốc Công an Thành phố và xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn chuyên đề kỹ năng giao tiếp, văn hóa ứng xử dành cho đoàn viên, thanh niên Công an Thành phố năm 2016, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Chỉ thị 03/CT-BCA-X11 ngày 18/4/2014 của Bộ Công an về “Tiếp tục siết chặt kỷ cương, kỷ luật, điều lệnh; xây dựng nếp sống văn hóa, vì nhân dân phục vụ” trong cán bộ, đoàn viên thanh niên Công an Thành phố tạo bước chuyển biến rõ rệt về nhận thức, hành động của đoàn viên, thanh niên trong thực hiện văn hóa giao tiếp ứng xử với đồng đội và đối với quần chúng nhân dân; xây dựng hình ảnh người Cán bộ, chiến sĩ, đoàn viên thanh niên thân thiện vì nhân dân phục vụ.

- Kịp thời trang bị kỹ năng, kiến thức về văn hóa giao tiếp, ứng xử cách thức, biện pháp kiềm chế cảm xúc, giải tỏa tâm lý cho đoàn viên, thanh niên nhất là cán bộ làm công tác thường xuyên và trực tiếp tiếp xúc với nhân dân như: Cảnh sát giao thông, cảnh sát quản lý hành chính, công an phường...

- Đoàn viên, thanh niên được cử tham gia tập huấn phải thực hiện nghiêm túc nội quy học tập; chú ý tiếp thu những kiến thức được truyền đạt để vận dụng linh hoạt trong công tác đạt hiệu quả.

**II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – KINH PHÍ:**

**1. Thời gian:** Ngày 14/12/2016 *(Có thông báo sau)*

**2. Địa điểm:** Hội trường Công an Thành phố

*(Số 268 Trần Hưng Đạo, Phường Nguyễn Cư Trinh, Quận 1)*

**3. Kinh phí:** Ban Tổ chức đảm bảo kinh phí tổ chức chương trình, dựa trên kinh phí tổ chức các công tác liên tịch phối hợp giữa Thành Đoàn – Công an Thành phố năm 2016.

**III. SỐ LƯỢNG – ĐỐI TƯỢNG – NỘI DUNG TẬP HUẤN**

**1. Số lượng, đối tượng tham gia:**

- Công an 24 Quận Huyện mỗi đơn vị cử: 15 đồng chí

*(Ưu tiên các đồng chí làm công tác tiếp dân, lực lượng cảnh sát khu vực, cảnh sát Quản lý hành chính, Công an Phường).*

- Các Phòng: PA72, PC64, PC64B, PC67, PC68, PK20, PK20E mỗi đơn vị cử: 05 đồng chí.

**2. Nội dung tập huấn:**

- Kỹ năng giao tiếp giữa cán bộ, chiến sĩ Công an với nhân dân.

- Kỹ năng giao tiếp giữa cán bộ, chiến sĩ Công an với đồng đội.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Ban Chỉ đạo:** Ban Giám đốc Công an Thành phố và Ban Thường vụ Thành Đoàn TP. Hồ Chí Minh trực tiếp phối hợp chỉ đạo.

**2. Thành lập Ban Tổ chức**

***\* Đồng Trưởng ban:***

- Đ/c Đại tá Đinh Thanh Nhàn – Phó Giám đốc Công an TP. Hồ Chí Minh

- Đ/c Phạm Hồng Sơn – Phó Bí thư, Trưởng Ban Mặt trận – An ninh quốc phòng – Địa bàn dân cư Thành Đoàn

***\* Phó ban:***

- Đ/c Thiếu tá Nguyễn Văn Thanh – Ủy viên Ban Thường vụ Thành Đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên Công an TP. Hồ Chí Minh

- Đ/c Hồ Tấn Đạt – Ủy viên Ban Chấp hành, Phó Ban Mặt trận – An ninh quốc phòng – Địa bàn dân cư Thành Đoàn

***\* Các thành viên:***

- Đ/c Phạm Văn Đảm – Phó Bí thư Đoàn Công an TP.Hồ Chí Minh

- Đ/c Võ Thanh An Bình – Chánh Văn phòng Đoàn CATP

- Đ/c Nguyễn Lê Hiển Vinh – Cán bộ Cơ quan ĐTN CATP

- Đ/c Lê Mạnh Linh – Cán bộ Ban Mặt trận- An ninh quốc phòng- Địa bàn dân cư Thành Đoàn

*\* Nhiệm vụ của Ban Tổ chức:* Triển khai Kế hoạch, phối hợp chặt chẽ các cơ quan, đơn vị có liên quan, địa phương làm tốt công tác chuẩn bị, tổ chức thực hiện theo đúng nội dung chương trình đã đề ra;

**3. Phân công thực hiện**

**3.1. Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh**

- Phối hợp Ban Giám đốc Công an Thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức Lớp tập huấn, xác lập nội dung, biện pháp tổ chức thực hiện, phân công cán bộ đảm nhiệm từng phần việc đảm bảo chương trình diễn ra theo đúng tiến độ.

- Liên hệ mời báo cáo viên, phối hợp các báo, đài Thành phố tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng trước, trong và sau khi tổ chức các chương trình.

- Phân công Ban Mặt trận – An ninh quốc phòng – Địa bàn dân cư phối hợp với Đoàn Thanh niên Công an TP. Hồ Chí Minh dự trù kinh phí, đảm bảo mọi mặt có liên quan đến công tác tổ chức chương trình.

**3.2. Công an** **Thành phố Hồ Chí Minh**

- Phối hợp với Thành Đoàn TP.Hồ Chí Minh và các đơn vị có liên quan xác lập các nội dung, hình thức, phương pháp tổ chức chương trình; phát biểu khai mạc, bế mạc lớp tập huấn.

- Phân công Đoàn Thanh niên Công an Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp với phòng Hậu cần Công an Thành phố chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất để tổ chức chương trình; cử cán bộ ghi hình, đưa tin các hoạt động trong chương trình.

- Thông báo triệu tập cán bộ đoàn, đoàn viên Công an Thành phố đăng ký tham gia tập huấn; chủ trì quản lý quân số, ổn định trật tự trong thời gian tập huấn.

**4. Tiến độ thự hiện**

- Tháng 10/2016: Ban hành kế hoạch, xác lập nội dung theo chương trình

- Ngày 14/12/2016: Tổ chức thực hiện

- Tháng 21/12/2016: Rút kinh nghiệm, chuẩn bị các nội dung cho Chương trình sau

Trên là kế hoạch Phối hợp tổ chức tập huấn chuyên đề kỹ năng giao tiếp, văn hóa ứng xử dành cho Cán bộ, Đoàn viên thanh niên Công an Thành phố làm công tác tiếp dân giữa Thành Đoàn và Công an Thành phố Hồ Chí Minh năm 2016.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KT.GIÁM ĐỐC**  **PHÓ GIÁM ĐỐC**  (đã ký)  **Đại tá Đinh Thanh Nhàn** | **TM.BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN**  PHÓ BÍ THƯ  (đã ký)  **Phạm Hồng Sơn** | |
| **Nơi nhận:**  - TWĐ: Ban ĐKTHTN, VP;  - Thành ủy: Ban Dân vận.  - UBND TP: VP.  - BTV Đoàn Bộ Công an;  - Thành Đoàn: VP, Ban MT.ANQP.ĐBDC;  - BGĐ Công an TP.HCM;  - Quận, Huyện Đoàn; BTV Đoàn Công an TP;  - Lưu: VT/TĐ,CATP. | |  |