

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức xây dựng Đoàn năm 2018

-----

#### I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

- Trang bị, bồi dưỡng, cập nhật các chỉ đạo mới, các kiến thức, nghiệp vụ và kỹ năng cần thiết cho đội ngũ cán bộ phụ trách công tác Tổ chức - xây dựng Đoàn của các Quận, Huyện Đoàn và tương đương, Đoàn cơ sở trực thuộc Thành Đoàn.
- Tạo môi trường giao lưu, trao đổi, học hỏi kinh nghiệm trong đội ngũ cán bộ Đoàn.

##### 2. Yêu cầu:

- Nội dung bồi dưỡng đảm bảo chất lượng, hiệu quả và thiết thực.
- Công tác tổ chức lớp nghiêm túc, chu đáo.
- Học viên tham dự lớp theo đúng thành phần, tuân thủ nội quy và thời gian biểu của lớp tập huấn.

#### II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM – ĐỐI TƯỢNG THAM DỰ:

1. Thời gian: 07g30 – 17g00 thứ 6 hàng tuần (trong 03 tuần), từ ngày 05/10/2018 đến ngày 19/10/2018.

2. Địa điểm: Trường Đoàn Lý Tự Trọng

(Số 03 đường Dân Chủ, phường Bình Thọ, quận Thủ Đức).

##### 3. Đối tượng tham dự:

- Cán bộ khối phong trào cơ quan chuyên trách Thành Đoàn.
- Đồng chí UVBTV và cán bộ phụ trách công tác tổ chức tại các Quận, Huyện Đoàn và tương đương, Đoàn cơ sở trực thuộc Thành Đoàn.
- Đồng chí UVBTV Quận, Huyện Đoàn và tương đương, Đoàn cơ sở trực thuộc Thành Đoàn có nhu cầu được bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức xây dựng Đoàn.

#### III. NỘI DUNG – KINH PHÍ TẬP HUẤN:

##### 1. Nội dung bồi dưỡng: (đính kèm chương trình chi tiết)

- Các quy trình, nghiệp vụ và một số chủ trương mới liên quan đến các mảng công tác sau: Công tác đoàn viên, công tác tổ chức cơ sở Đoàn, công tác cán bộ Đoàn, công tác Đoàn tham gia xây dựng Đảng.
- Kiến thức phụ trợ:
  - + Kỹ năng soạn thảo văn bản nghiệp vụ tổ chức xây dựng Đoàn;
  - + Kỹ năng nhận diện và giải quyết vấn đề (đánh giá tâm lý cán bộ Đoàn, đoàn viên thanh niên, kỹ năng xử lý các vấn đề phát sinh...)

2. **Kinh phí lớp bồi dưỡng:** Mỗi học viên tham gia đóng kinh phí **240.000 đồng/người/3 ngày** (bao gồm tiền ăn trưa của 03 ngày, ăn giữa giờ 1 buổi/ngày, nước uống, tài liệu).

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

1. **Thành lập Ban tổ chức lớp bồi dưỡng gồm các đồng chí có tên sau:**

**\* Trưởng Ban:**

- Đ/c Nguyễn Phương Thảo – UV.BTV, Trưởng Ban Tổ chức Thành Đoàn;

**\* Phó Ban:**

- Đ/c Trần Ngọc Tuấn – Phó Ban Tổ chức Thành Đoàn;

- Đ/c Huỳnh Ngô Tịnh – Hiệu Trưởng Trường Đoàn Lý Tự Trọng.

**\* Thành viên:**

- Đ/c Trần Thanh Trà – Cán bộ Ban Tổ chức Thành Đoàn;

- Đ/c Huỳnh Văn Goul – Cán bộ Ban Công nhân lao động Thành Đoàn;

- Đ/c Ngô Thái Thụy An – Cán bộ Ban MT-ANQP-ĐBDC Thành Đoàn;

- Đ/c Bùi Hữu Hồng Hải – Cán bộ Ban Thanh niên Trường học Thành Đoàn.

**\* Phân công nhiệm vụ:**

- **Đối với Ban tổ chức lớp:** chịu trách nhiệm liên hệ mời báo cáo viên, chuẩn bị tài liệu bồi dưỡng, tổng hợp danh sách đăng ký tập huấn, đơn đốc nhắc nhở cơ sở đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng, xây dựng kịch bản khai giảng lớp bồi dưỡng; tham mưu phân công thành viên lớp bồi dưỡng.

- **Đối với Trường Đoàn Lý Tự Trọng:** chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ lớp bồi dưỡng; kinh phí hỗ trợ báo cáo viên thực hiện công tác quản lý lớp; bố trí nơi nghỉ trưa cho học viên; chuẩn bị phong khai giảng lớp bồi dưỡng (*theo nội dung do Ban tổ chức lớp cung cấp*); chuẩn bị hội trường, âm thanh xuyên suốt thời gian diễn ra lớp bồi dưỡng; thu kinh phí của học viên tham dự lớp bồi dưỡng và thực hiện một số công tác hậu cần theo yêu cầu của Ban tổ chức lớp bồi dưỡng.

2. **Đối với các Ban – Văn phòng Thành Đoàn:** Gửi danh sách cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng về Ban Tổ chức Thành Đoàn chậm nhất **ngày 14/9/2018 (Thứ 6)**. Các trường hợp không tham gia lớp phải có lý do cụ thể và phải được Thường trực Thành Đoàn đồng ý thì mới được phép vắng lớp bồi dưỡng.

3. **Đối với các Quận, Huyện Đoàn và tương đương, Đoàn cơ sở trực thuộc Thành Đoàn:**

- Tổng hợp danh sách tham dự lớp bồi dưỡng (tài mẫu đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng tại <http://www.thanhdoan.hochiminhcity.gov.vn/vanphong/tintuc/>, phần văn bản năm 2018, thẻ Kế hoạch) gửi về Ban Thường vụ Thành Đoàn thông qua Ban Tổ chức Thành Đoàn (Đ/c Trần Thanh Trà – Cán bộ Ban Tổ chức Thành Đoàn) và qua hộp thư điện tử [bantochuctdtp HCM@gmail.com](mailto:bantochuctdtp HCM@gmail.com) chậm nhất **ngày 14/9/2018 (Thứ 6)**.

**\* Lưu ý:** Các đơn vị không cử cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng phải báo cáo lý do bằng văn bản (*cổ xác nhận của cấp ủy hoặc lãnh đạo đơn vị*) gửi về Ban Thường vụ Thành Đoàn thông qua Ban Tổ chức Thành Đoàn trước khi hết hạn đăng ký. Ban tổ chức lớp sẽ tham mưu cho Ban Thường vụ Thành Đoàn ra văn bản phê bình (*thông tin đến cấp ủy, lãnh đạo đơn vị*) đối với các trường hợp không tham gia nhưng không có lý do hoặc tham gia không nghiêm túc.

- Tham mưu cấp ủy, lãnh đạo đơn vị tạo điều kiện về kinh phí, thời gian để cán bộ có thể tham gia tốt lớp bồi dưỡng.
- Quán triệt cán bộ được cử đi học tập phải chấp hành quy định và chương trình lớp bồi dưỡng của Ban tổ chức lớp.

Ban Thường vụ Thành Đoàn đề nghị các Quận, Huyện Đoàn và tương đương, Đoàn cơ sở trực thuộc Thành Đoàn, các cá nhân, đơn vị có liên quan thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Thành Đoàn;
- Các Ban, Văn phòng Thành Đoàn
- Trường Đoàn Lý Tự Trọng;
- BTC lớp tập huấn;
- Quận, Huyện Đoàn và tương đương, Đoàn cơ sở trực thuộc Thành Đoàn;
- Lưu: BTC, VT-LT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN**  
**PHÓ BÍ THƯ**



**Vương Thanh Liễu**

**CHƯƠNG TRÌNH**

**Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức xây dựng Đoàn  
năm 2018**

-----

Thời gian	Nội dung	Phụ trách
<b>Ngày 05/10/2018 (thứ sáu)</b>		
07g30 – 08g00	Học viên điểm danh và nhận tài liệu	Ban Tổ chức lớp
08g00 – 08g30	Khai mạc lớp tập huấn	Ban Tổ chức lớp
09g00 – 11g00	Kỹ năng nhận diện và giải quyết vấn đề (đánh giá tâm lý cán bộ Đoàn, đoàn viên thanh niên, kỹ năng xử lý các vấn đề phát sinh...)	<i>Mời báo cáo viên</i>
11g00 – 13g30	Nghỉ trưa, ăn trưa	Ban Tổ chức lớp
13g30 – 15g30	- Công tác cán bộ Đoàn (Công tác tạo nguồn – quy hoạch cán bộ Đoàn, Chương trình quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ Đoàn – Hội – Đội Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2018 – 2022, Hướng dẫn đẩy mạnh thực hiện “Xây dựng phong cách cán bộ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Thành phố Hồ Chí Minh” giai đoạn 2018 – 2022, Quy trình kiện toàn nhân sự cán bộ Đoàn chủ chốt tại đơn vị, Hệ thống các chế độ chính sách cán bộ Đoàn – Hội – Đội trong giai đoạn hiện nay) - Một số chủ trương của Thành ủy về tổ chức bộ máy và cán bộ giai đoạn 2015 – 2020.	<b>Đ/c Vương Thanh Liễu</b> – Phó Bí thư, Trưởng Ban Tuyên giáo Thành Đoàn
15g45 – 16g00	Triển khai việc chuẩn bị các tình huống trong công tác tổ chức xây dựng Đoàn	
<b>Ngày 12/10/2018 (thứ sáu)</b>		
08g00 – 09g30	- Công tác tổ chức cơ sở Đoàn (nâng chất hoạt động chi đoàn và tổ chức cơ sở Đoàn; quy trình và thủ tục thực hiện một số nghiệp vụ tổ chức cơ sở Đoàn).	<b>Đ/c Nguyễn Phương Thảo</b> – UV BTV, Trưởng Ban Tổ chức Thành Đoàn
09g45 – 11g00	- Công tác đoàn viên (công tác phát triển đoàn viên, nâng cao chất lượng đoàn viên, đánh giá chất lượng đoàn viên, chương trình rèn luyện Đoàn viên và một số nghiệp vụ trong công tác quản lý đoàn viên).	

11g00 – 13g30	Nghỉ trưa, ăn trưa	Ban Tổ chức lớp
13g30 – 15g30	- Công tác Đoàn tham gia xây dựng bảo vệ Đảng và hệ thống chính trị (Quy trình giới thiệu đoàn viên ưu tú vào Đảng, Nghị quyết hội nghị lần thứ 4 Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" trong nội bộ).	<b>Đ/c Vương Thanh Liễu</b> – Phó Bí thư, Trưởng Ban Tuyên giáo Thành Đoàn
15g45 – 16g00	- Triển khai các nội dung tình huống có liên quan đến công tác tổ chức xây dựng Đoàn giữa các tổ. - Triển khai nội dung làm bài thu hoạch	Ban Tổ chức lớp
<b>Ngày 19/10/2018 (thứ sáu)</b>		
08g00 – 10g00	Kỹ năng soạn thảo văn bản nghiệp vụ tổ chức xây dựng Đoàn	<b>Đ/c Nguyễn Phương Thảo</b> – UV BTV, Trưởng Ban Tổ chức Thành Đoàn
	Phương thức xử lý, giải quyết các tình huống thường gặp và giải đáp các thắc mắc có liên quan trong quá trình thực hiện nghiệp vụ công tác Tổ chức.	
10g00 – 11g30	Bế giảng lớp bồi dưỡng	Ban Tổ chức lớp

**BAN TỔ CHỨC LỚP BỒI DƯỠNG**