

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn cho cán bộ Đoàn và sỹ quan trẻ Lực lượng vũ trang thành phố năm 2019

Thực hiện Chương trình liên tịch số 43-CTLT/TĐTN-BTL ngày 08 tháng 3 năm 2019 về việc phối hợp hoạt động giữa Bộ Tư lệnh Thành phố và Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2019.

Bộ Tư lệnh Thành phố và Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức Lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn cho cán bộ Đoàn và sỹ quan trẻ Lực lượng vũ trang thành phố năm 2019, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ về công tác Đoàn và phong trào thanh niên cho đội ngũ cán bộ Đoàn và sỹ quan trẻ trong Lực lượng vũ trang thành phố, qua đó từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động Đoàn tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Tư lệnh Thành phố;

- Tạo môi trường, điều kiện để đội ngũ cán bộ Đoàn và sỹ quan trẻ trong Lực lượng vũ trang thành phố được học tập, trao đổi kinh nghiệm công tác về những vấn đề có liên quan đến hoạt động Đoàn tại các cơ quan, đơn vị.

2. Yêu cầu:

- Nội dung tập huấn thiết thực, cụ thể, sát với thực tế và phù hợp với hoạt động thực tiễn ở từng tổ chức Đoàn trong Lực lượng vũ trang thành phố;

- Công tác tổ chức, phối hợp chặt chẽ, hiệu quả và an toàn tuyệt đối;

- Cán bộ Đoàn và sỹ quan trẻ được chọn tham gia tập huấn đảm bảo đúng thành phần, số lượng và thời gian học tập nghiêm túc.

II. ĐỐI TƯỢNG, SỐ LƯỢNG, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN:

1. Đối tượng và số lượng:

1.1. Đối tượng:

- Đối với Chi đoàn Quân sự 24 Quận - Huyện: mỗi đơn vị cử 02 đồng chí (Bí thư và Phó Bí thư) là 48 đồng chí.

- Đối với các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Tư lệnh Thành phố:

+ Cơ quan 04 Phòng (*Tham mưu, Chính trị, Hậu cần, Kỹ thuật*): mỗi đơn vị cử 02 đồng chí (Bí thư, Phó Bí thư) là 08 đồng chí.

Riêng Phòng Tham mưu có 03 Chi đoàn Đại đội: mỗi Chi đoàn cử 01 đồng chí (Bí thư) là 03 đồng chí.

+ Trung đoàn 10 và Trường Quân sự Thành phố: mỗi đơn vị cử 01 đồng chí (Bí thư) là 02 đồng chí.

+ Đoàn cơ sở Trung đoàn Gia định: 02 đồng chí (Bí thư, Phó Bí thư Đoàn cơ sở) và sỹ quan trẻ là 24 đồng chí.

+ Đoàn cơ sở Tiểu đoàn KSQS31 và Thiết giáp: mỗi đơn vị cử 05 đồng chí (trong đó có: Bí thư, Phó Bí thư và sỹ quan trẻ), tổng là 10 đồng chí.

+ Đoàn cơ sở Khu Di tích Lịch sử Địa đạo Củ Chi: 05 đồng chí (Bí thư, Phó Bí thư và 03 cán bộ Đoàn ở 03 khu vực: Địa đạo Bến Dược, Địa đạo Bến Đình và Khu rừng Sác).

* **Lưu ý:** Đối với đơn vị khuyết Bí thư (Phó Bí thư) thì cử đồng chí dự kiến giữ nhiệm vụ Bí thư (Phó Bí thư) để tham dự nhưng phải là sỹ quan, quân nhân chuyên nghiệp.

1.2. Số lượng: 100 đồng chí.

2. Nội dung, chương trình tập huấn: (có văn bản chi tiết đính kèm)

3. Thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức:

3.1. Thời gian: từ ngày 10/9 đến ngày 12/9/2019 (03 ngày).

3.2. Địa điểm: Trung Đoàn Gia Định (Số 559 đường Tô Ký, Phường Trung Mỹ Tây, Quận 12, TP.HCM).

3.3. Hình thức: Tập trung.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thành lập Ban Chỉ đạo: Đảng ủy Quân sự Thành phố - Ban Thường vụ Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Ban Tổ chức:

2.1. Đồng Trưởng ban:

- Đ/c Đại tá Phan Văn Xứng - Phó Chính ủy Bộ Tư lệnh Thành phố;
- Đ/c Ngô Minh Hải - Phó Bí thư, Trưởng Ban Mặt trận - An ninh quốc phòng - Địa bàn dân cư Thành Đoàn.

2.2. Đồng Phó ban:

- Đ/c Thượng tá Nguyễn Thanh Phong - Phó Chủ nhiệm Chính trị, Bộ Tư lệnh Thành phố;
- Đ/c Lê Phú Lâm - Phó Trưởng Ban Mặt trận - An ninh quốc phòng - Địa bàn dân cư Thành Đoàn.

2.3. Thành viên:

- Đ/c Thiếu tá Nguyễn Văn Tài - Phó Chính ủy Trung đoàn Gia định;
- Đ/c Thiếu tá Phạm Đỗ Phương - Ủy viên Ban Chấp hành Thành Đoàn, Trợ lý Thanh niên Bộ Tư lệnh Thành phố;
- Đ/c Hà Tài Sáu - Phó Hiệu trưởng Trường Đoàn Lý Tự Trọng;
- Đ/c Hồ Trần Phú Nghĩa - Cán bộ Ban Mặt trận - An ninh quốc phòng - Địa bàn dân cư Thành Đoàn;

- Đ/c Lê Mạnh Linh - Cán bộ Ban Mặt trận - An ninh quốc phòng - Địa bàn dân cư Thành Đoàn;
- Đ/c Phan Văn Nam - Cán bộ Ban Mặt trận - An ninh quốc phòng - Địa bàn dân cư Thành Đoàn;
- Đ/c Thiếu tá Khương Công Định - Bí thư Đoàn cơ sở Trung đoàn Gia Định;
- Đ/c Đại úy Nguyễn Trường An - Chính trị viên Tiểu đoàn 2, Trung đoàn Gia định;
- Đ/c Đại úy Trần Hoàng Đức - Trợ lý Dân vận, Trung đoàn Gia định.

* **Nhiệm vụ:** Tham mưu xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình tập huấn và tổ chức, thực hiện đảm bảo các nội dung theo kế hoạch đề ra.

3. Phân công thực hiện:

3.1. Đối với Thành Đoàn:

- Xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình tập huấn và thông tin đến cơ sở;
- Phụ trách tổng hợp danh sách học viên tham gia lớp tập huấn;
- Phụ trách công tác tổ chức, mời báo cáo viên, tổ chức các hoạt động hỗ trợ học viên thực hành, sinh hoạt ngoại khóa, cấp giấy chứng nhận và đảm bảo công tác hậu cần phục vụ tổ chức lớp tập huấn;
- Hỗ trợ kinh phí bảo đảm tổ chức lớp tập huấn.

3.2. Đối với Bộ Tư lệnh Thành phố:

- Phối hợp xây dựng kế hoạch, chương trình tập huấn;
- Biên chế học viên tham gia thành các Trung đội và phân công cán bộ phụ trách lớp tập huấn;
- Phân công Trung đoàn Gia Định hỗ trợ địa điểm và cơ sở vật chất phục vụ lớp tập huấn (*địa điểm tập huấn, tổ chức hoạt động, sinh hoạt, ăn uống, nghỉ ngơi, âm thanh, ánh sáng*); đảm bảo ăn uống theo hợp đồng với Ban Tổ chức lớp tập huấn; chuẩn bị 4 - 5 tiết mục giao lưu văn hóa văn nghệ và mời các đơn vị kết nghĩa, phối hợp cùng tham gia;
- Đôn đốc học viên hoàn tất việc đóng kinh phí tham gia lớp tập huấn.

3.3. Đối với các cơ quan, đơn vị trong Lực lượng vũ trang thành phố và Ban Chỉ huy Quân sự 24 Quận - Huyện:

- Quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo các cơ sở Đoàn trong Lực lượng vũ trang thành phố thực hiện theo kế hoạch; giao nhiệm vụ và tổng hợp danh sách cán bộ Đoàn, sỹ quan trẻ tham gia lớp tập huấn đúng đủ số lượng và thành phần.
- Hỗ trợ phương tiện đưa đón cán bộ tham gia tập huấn đảm bảo an toàn; tạo mọi điều kiện về thời gian và hỗ trợ kinh phí cho các đồng chí tham gia.

4. Kinh phí:

Kinh phí tham gia lớp tập huấn: 250.000 đồng/học viên (bao gồm tiền ăn và chi phí sinh hoạt). Học viên tham gia lớp tập huấn đóng kinh phí về Phòng Chính trị, Bộ Tư lệnh Thành phố (291 Cách Mạng Tháng Tám, Phường 12, Quận 10) **trước ngày 03/9/2019 (thứ Ba)** qua qua đồng chí Trợ lý Thanh niên.

- **Hồ sơ đăng ký tham gia lớp tập huấn gồm có:**

- + Danh sách học viên tham gia lớp tập huấn (theo mẫu đính kèm) có xác nhận của các cơ quan, đơn vị trong Lực lượng vũ trang thành phố;
- + Mỗi học viên nộp 01 tấm hình 3×4 (để cấp giấy chứng nhận);
- * Hồ sơ đăng ký gửi về Phòng Chính trị Bộ Tư lệnh Thành phố (Thư điện tử: tnbtltp@yahoo.com; địa chỉ: số 291 Cách mạng tháng 8, Phường 12, Quận 10) trước 17g30 ngày 31/8/2019 (thứ Bảy). Thông tin chi tiết liên hệ đ/c Thiếu tá Phạm Đỗ Phương - Ủy viên Ban Chấp hành Thành Đoàn, Trợ lý Thanh niên Bộ Tư lệnh Thành phố (ĐT: 0974.892.871).

IV. CÁC MỐC THỜI GIAN:

- Từ ngày 14/8 - 28/8/2019: Xây dựng dự thảo, trình xin ý kiến về kế hoạch;
- Từ ngày 28/8 - 31/8/2019: Ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch;
- Từ ngày 31/8 - 10/9/2019: Hoàn tất công tác chuẩn bị.
- Từ ngày 10/9 - 12/9/2019: Tổ chức lớp tập huấn./.

BỘ TƯ LỆNH THÀNH PHỐ

**KT. CHÍNH ỦY
PHÓ CHÍNH ỦY**



Đại tá Phan Văn Xưng

TM. BAN THƯỜNG VỤ THÀNH ĐOÀN

PHÓ BÍ THƯ



Ngô Minh Hải

Nơi nhận:

- Thủ trưởng Bộ Tư lệnh Quân khu 7;
- Thành ủy: Ban Dân vận, Văn phòng;
- UBND TP: Văn phòng;
- Thủ trưởng Bộ Tư lệnh Thành phố;
- Ban Thanh niên Quân khu 7;
- Thành Đoàn: Thường trực, Ban MT-ANQP-ĐBDC, Văn phòng;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong lực lượng vũ trang thành phố;
- Ban CHQS 24 Quận - Huyện;
- Lưu: VT/BTL.TP, PCT. P100b. *Fr*

CHƯƠNG TRÌNH CHI TIẾT

Lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn cho cán bộ Đoàn và sĩ quan trẻ lực lượng vũ trang thành phố năm 2019

1. Thời gian - Địa điểm tổ chức:

- Thời gian: Từ 07g30 ngày 10/9/2019 đến 11g30 ngày 12/9/2019 (thứ 3, 4, 5)
- Địa điểm: Trung Đoàn Gia Định (Số 559 Tô Ký, Phường Trung Mỹ Tây, Quận 12)
- Số lượng học viên: 100 đồng chí

2. Chương trình chi tiết:

STT	Thời gian	Nội dung	Báo cáo viên	Ghi chú
Ngày 10/9/2019 (thứ 3)				
1	07g30 - 08g00	Khai giảng lớp tập huấn		
2	08g00 - 09g30	Lao động của cán bộ Đoàn là sĩ quan trẻ lực lượng vũ trang thành phố và những vấn đề có liên quan	Thường trực Thành Đoàn	
3	09g30 - 09g45	Giải lao		
4	09g45 - 11g30	Một số nghiệp vụ về công tác xây dựng Đoàn	Đ/c Doãn Trường Quang - UVBTV, Trưởng Ban Tổ chức Thành Đoàn	
5	11g30 - 13g00	- Ăn trưa - Nghỉ ngơi		
6	13g30 - 15g00	Phương pháp sử dụng hiệu quả mạng xã hội để thực hiện công tác tuyên truyền về hoạt động Đoàn tại đơn vị	Trưởng Đoàn Lý Tự Trọng	
7	15g00 - 15g15	Giải lao		
8	15g15 - 16g45	Kỹ năng tổ chức sinh hoạt tập thể	Trưởng Đoàn Lý Tự Trọng	
9	16g45 - 18g30	- Ăn chiều - Sinh hoạt tự do		
10	19g00 - 21g00	Học và thực hành các bài ca mùa dân vũ tập thể	Trưởng Đoàn Lý Tự Trọng	
11	21g00	- Ăn tối - Nghỉ ngơi		

Ngày 11/9/2019 (thứ 4)				
12	06g30 - 07g00	Ăn sáng		
13	07g30 - 09g00	Công tác khảo sát, xây dựng và đánh giá các mô hình, giải pháp và công trình thanh niên tại đơn vị	Đ/c Nguyễn Phương Thảo - UVBTV, Trưởng Ban Kiểm tra Thành Đoàn	
14	09g00 - 09g15	Giải lao		
15	09g15 - 11g30	Sinh hoạt chuyên đề: Trao đổi và chia sẻ về công tác Đoàn và phong trào thanh niên trong lực lượng vũ trang thành phố	Đại diện Lãnh đạo Bộ Tư lệnh Thành phố và đại diện Thường trực Thành Đoàn chủ trì	
16	11g30 - 13g00	- Ăn trưa - Nghỉ ngơi		
17	13g30 - 15g00	Kỹ năng thuyết trình, kỹ năng quản trò	Trưởng Đoàn Lý Tự Trọng	
18	15g00 - 15g15	Giải lao		
19	15g15 - 16g45	Thực hành về kỹ năng thuyết trình, kỹ năng quản trò	Trưởng Đoàn Lý Tự Trọng	
20	16g45 - 18g30	- Ăn chiều - Sinh hoạt tự do		
21	19g00 - 22g00	- Hội thi ca múa dân vũ tập thể và giao lưu văn hóa văn nghệ - Lửa trại		
22	22g00	- Ăn tối - Nghỉ ngơi		
Ngày 12/9/2019 (thứ 5)				
23	07g30 - 08g00	Ăn sáng		
24	08g30 - 10g00	Làm bài thu hoạch và khảo sát, đánh giá lớp tập huấn		
25	10g00 - 11g00	Tổng kết, trao giấy chứng nhận tham gia lớp tập huấn		
26	11g00	- Ăn trưa - Học viên về lại đơn vị		

ĐƠN VỊ:

DANH SÁCH

**Đăng ký tham gia Lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ công tác Đoàn
cho cán bộ Đoàn và sỹ quan trẻ Lực lượng vũ trang thành phố
năm 2019**

Stt	Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ, đơn vị	Thời gian nhận nhiệm vụ công tác Đoàn	Trình độ		Thông tin liên lạc (Điện thoại và email)
					CMNV	Chính trị	
1							
2							
3							
....							
....							

Xác nhận của cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)